

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

1. Objetivo

Con el objetivo de dar cumplimiento a la legislación vigente en materia de protección de datos, en especial la Ley 1581 de 2012 (y demás normas que la modifiquen, adicionen, complementen o desarrollen) y al Decreto 1377 de 2013, a continuación lo ponemos al tanto de los aspectos relevantes en relación con la recolección, uso y transferencia de datos personales que **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A** realiza de sus datos personales, en virtud de la autorización otorgada por usted para adelantar dicho tratamiento, así como también el manejo.

En esta política de tratamiento de datos personales encontrará los lineamientos corporativos y de ley bajo los cuales realiza el tratamiento de sus datos, la finalidad, sus derechos como titular, así como los procedimientos internos y externos para el ejercicio de tales derechos.

Conforme a lo previsto en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia y la legislación aplicable (Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y todas aquellas normas que las reglamenten, adicionen, deroguen o modifiquen), tenemos una clara política de privacidad y protección de sus datos personales: no obtenemos información personal de terceros que tengan una relación comercial o jurídica con usted, incluyéndolo las diferentes partes interesadas a menos que estos la hayan suministrado voluntariamente mediante su consentimiento previo, expreso y calificado.

2. Alcance

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A** quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

3. Obligaciones

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A**

4. Definiciones

Para la interpretación de esta Política, le pedimos tener en cuenta las siguientes definiciones:

- Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

- Datos sensibles: Aquellos datos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación;
- Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta de la organización como Responsable de los datos;
- Política de Tratamiento: Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por la Organización de conformidad con los lineamientos de la legislación vigente en la materia;
- Proveedor: Toda persona natural o jurídica que preste algún servicio a la Organización en virtud de una relación contractual/obligacional;
- Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos, para efectos de esta política, ejercerá como Responsable, en principio, la Organización;
- Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento, sea cliente, proveedor, empleado, o cualquier tercero que, debido a una relación comercial o jurídica, suministre datos personales a la Organización;
- Transferencia: Se refiere al envío por parte de la Organización como Responsable del Tratamiento o un Encargado de los datos, a un tercer agente o persona natural/jurídica (receptor), dentro o fuera del territorio nacional para el tratamiento efectivo de datos personales;
- Trasmisión: se refiere a la comunicación de datos personales por parte del Responsable al Encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el Encargado, por cuenta del Responsable, trate datos personales;
- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Para el entendimiento de los términos que no se encuentran incluidos dentro del listado anterior, usted deberá remitirse a la legislación vigente, en especial a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013, dando el sentido utilizado en dicha norma a los términos de cuya definición exista duda alguna.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

5. Responsable del tratamiento

TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A., sociedad comercial legalmente constituida, identificada con el NIT 800.118.776-7, con domicilio principal en la dirección Kilómetro 1.6 Vía Siberia Cota - Parque Industrial Sabana en Cota – Cundinamarca, República de Colombia. Página www. <https://www.iceberg.com.co/> Teléfono 896 65 65.

6. Tratamiento de datos personales sensibles

Siempre se contará con la autorización expresa e informada del titular, dichos datos serán tratados acorde a su naturaleza, respetando el derecho de privacidad del titular; los titulares de la información, en ningún caso estarán obligados a revelar datos personales sensibles.

Usted autoriza expresa, informada y específicamente a **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** para realizar el tratamiento de los datos sensibles a que hubiere lugar y que usted suministre libremente. Tenga en cuenta que cuando el tratamiento de datos sensibles sea necesario para la realización de una finalidad específica diferente de las relacionadas en esta Política, la Organización le informará de forma previa y explícita qué datos son sensibles y la finalidad de su tratamiento. La Organización tiene una política de tratamiento de datos sensibles: ninguno de los servicios que usted pueda obtener por su parte será condicionada al suministro de datos sensibles. Le recordamos que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su tratamiento. Sin embargo, en la medida en que el conocimiento de dichos datos sea necesario para la prestación de nuestros servicios, si usted decide no autorizar su tratamiento, la Organización se verá obligada a no prestar dicho servicio.

7. Uso y finalidad del Tratamiento

TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA reconoce que el Titular de los datos personales tiene derecho a contar con una expectativa razonable de su privacidad, teniendo en todo caso en cuenta sus responsabilidades, derechos y obligaciones.

En virtud de la relación que se establezca entre usted y la Organización, ésta recolecta, almacena, usa y transfiere datos personales, a compañías localizadas dentro y fuera de Colombia. Los datos personales son utilizados para:

- a) Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
- a) Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios.
- b) Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

- c) Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA**
- d) Suministrar información de contacto a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemarketing, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemarketing, etc.) para la ejecución de estas.
- e) Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual.
- f) Contactar al Titular a través de medios electrónicos – SMS o chat para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización o mejora de servicio.
- g) Contactar al Titular a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta o facturas en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre las partes.
- h) Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley.
- i) Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente).
- j) Transferir datos personales fuera del país a la compañía matriz de **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** para cumplir con las regulaciones antilavado de activos que le aplican.
- k) Transmitir los datos personales fuera del país a terceros con los cuales **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** haya suscrito un contrato de procesamiento de datos y sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contractual.
- l) Prestar los servicios ofrecidos por **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** y aceptados en el contrato suscrito.
- m) Suministrar la información a terceros con los cuales **TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA SA** tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado.
- n) Realizar videos promocionales donde pueda llegar aparecer imágenes del rostro de las diferentes partes interesadas. Estos con previa autorización y sin perjuicio que no quiera aparecer en los videos.
- o) Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o la relación entre usted y la Organización.

Si usted nos proporciona Datos Personales, ésta información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y no procederemos a vender, licenciar, transmitir o divulgar la misma fuera de salvo que (i) usted nos autorice expresamente a hacerlo, (ii) sea necesario para permitir a nuestros contratistas o agentes prestar los servicios que les hemos encomendado, (iii) con el fin de proporcionarle nuestros productos o servicios, (iv) sea divulgada a las entidades que prestan servicios de marketing en nuestro nombre o a otras entidades con las cuales tenemos acuerdos de mercadeo conjunto, (v) tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración, o (vi) según sea requerido o permitido por la ley.

TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A

Kilómetro 1.6 Vía Siberia Cota - Parque Industrial Sabana

Cota – Cundinamarca

PBX: 8966565

www.iceberg.com.co

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

A fin de poner en práctica los propósitos descritos anteriormente, sus datos personales podrán ser divulgados con los fines dispuestos con anterioridad al personal de recursos humanos, encargados, consultores, asesores y a otras personas y oficinas según corresponda.

De igual forma podrá transferir o transmitir (según corresponda) sus datos personales a otras compañías en el extranjero por razones de seguridad, eficiencia administrativa y mejor servicio, de conformidad con las autorizaciones de cada una de estas personas. La Organización ha adoptado las medidas del caso para que esas compañías implementen en su jurisdicción y de acuerdo con las leyes a ellas aplicables, estándares de seguridad y protección de datos personales siquiera similares a los previstos en este documento y en general en la política sobre la materia. En el caso de transmisión de datos personales, se suscribirá el contrato de transmisión a que haya lugar en los términos del Decreto 1377/13.

Adicionalmente, le informamos que una vez cese la necesidad de tratamiento de sus datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos o archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley.

Por otro lado, podrá realizar el tratamiento de datos personales cuyos titulares sean niños o adolescentes menores de edad, en cuyo caso, velará por el uso adecuado de sus datos personales, y sólo realizará el tratamiento respetando el interés superior del menor y asegurando el respeto de sus derechos fundamentales, obteniendo la autorización del representante legal del menor, previa opinión del mismo, la cual será valorada de conformidad con su madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

8. Derechos del Titular

De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los derechos que como titular le asisten en relación con sus datos personales son:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a como los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada a como Responsables del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento;
- c. Ser informado por la Organización, como Responsables del Tratamiento o por el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;

TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A

Kilómetro 1.6 Vía Siberia Cota - Parque Industrial Sabana

Cota – Cundinamarca

PBX: 8966565

www.iceberg.com.co

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales;
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Dentro de esta política encontrará el procedimiento a través del cual garantiza el ejercicio de todos sus derechos.

9. Procedimiento para el ejercicio de sus derechos como titular y atención de peticiones, consultas quejas y reclamos

Si tiene preguntas acerca de esta Política, o cualquier inquietud o reclamo, o en caso de ejercicio de queja, rectificación, actualización, consulta, o solicitud de acceso o de sustracción de datos, o con respecto a la administración de la Política, comuníquese con nosotros a través de cualquiera de los siguientes medios:

Unidad.juridica@iceberg.com.co

Línea.etica@iceberg.com.co

Teléfono: +571 896 65 65

Tenga en cuenta que una vez usted ponga en conocimiento al área responsable al interior de la Organización, dependiendo de a cuál de ellas vaya dirigida su petición, se dará trámite a la consulta, solicitud o queja.

Podrá consultar a respecto de los datos personales tenga almacenados en sus bases de datos, para las cuales será necesario que el solicitante o su representante legal acrediten previamente su identidad. Dicha consulta será atendida por la Organización en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Este plazo podrá ser ampliado por la Organización en una sola ocasión, en cuyo caso le serán informados los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso será superior a cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Su solicitud o petición relacionada con reclamos, actualizaciones, correcciones, o supresión de sus datos personales deberá ser atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles desde el recibo de la solicitud o petición. Para la correcta y completa consideración de su petición, solicitud o reclamo, le solicitamos allegar la identidad del solicitante, su número de identificación, la dirección de notificaciones/respuestas y los documentos que quiere hacer valer.

Si su solicitud o petición no tiene los datos y hechos suficientes que permitan a la Organización atenderla de forma correcta y completa, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud,

TRANSPORTES ICEBERG DE COLOMBIA S.A

Kilómetro 1.6 Vía Siberia Cota - Parque Industrial Sabana
Cota – Cundinamarca
PBX: 8966565
www.iceberg.com.co

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Ultima Actualización 28-03-2022
	Formato No. GR-PL-04 Vv2	

petición o reclamo para que subsane sus fallas. Después de transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, si usted como solicitante no ha subsanado según lo requerido, la Organización como receptor de su petición entiende que ha desistido de su solicitud.

10. Vigencia de esta política

Esta política puede ser modificada en cualquier momento, razón por la cual le recomendamos revisar regular o periódicamente en nuestra página web, servidor institucional, cartelera institucional, procesos de inducción y reinducción, en la que se le avisará del cambio y se pondrá a su disposición la última versión de esta Política o los mecanismos para obtener una copia de esta.

Fecha de entrada en vigor: 28 de marzo de 2022

Fecha última modificación: 28 de marzo de 2022

Fecha vigencia de la base de datos: La vigencia de la base de datos será el tiempo razonable y necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento de la información.

11. Mecanismos para conocer la política de tratamiento

El Titular puede acceder a nuestra Política de Tratamiento de información, la cual se encuentra publicada en cartelera ubicada en 2 piso de Iceberg, servidor, página Web, procesos de inducción y reinducción.

Miguel Angel Gonzalez Rodriguez
Representante Legal